

WZÓR UMOWY PO UWZGLĘDNIENIU ZAPYTAŃ OFERENTÓW

Karetki Sztumskie sp. z o.o. - projekt umowy

Załącznik do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert

Umowa Nr

o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie ratownictwa medycznego

zawarta w Sztumie

dnia-2021 r.

pomiędzy:

Karetki Sztumskie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Sztumie ul. M. Reja 12 (82-400 Sztum), wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku – VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000771767 (REGON: 382564732, NIP: 5792269423), kapitał zakładowy: 5 000 zł

zwana w treści umowy Udzielającym Zamówienia

reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Marzannę Kaczanowską

a

Panem/Panią

nazwa firmy adres i pod którym prowadzona jest działalność:

NIP

REGON

zwanym w treści umowy Przyjmującym Zamówienie

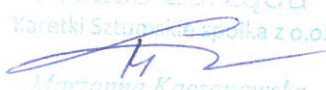
Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz w wyniku dokonania przez Udzielającego Zamówienia wyboru oferty Przyjmującego Zamówienie w trybie konkursu ofert,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek:

- a) udzielania świadczeń zdrowotnych jako ratownik medyczny w ramach specjalistycznych lub podstawowych zespołów ratownictwa medycznego zgodnie z rejonami operacyjnymi Udzielającego Zamówienia lub w miejscu wskazanym przez Udzielającego Zamówienia, wszystkim potrzebnym w zakresie świadczeń wykonywanych przez Udzielającego


Prezes Zarządu
Karetki Sztumskie Spółka z o.o.

Marzanna Kaczanowska

Zamówienia — przez rejon operacyjny strony zgodnie rozumieją obszar objęty Wojewódzkim Planem Działania Systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne,

- b) zapewnienia stałego utrzymania ładu, porządku, sprawności oraz gotowości do pracy urzędzeń, sprzętu, stanowiska wykonywania świadczeń wraz z otoczeniem, oraz obiektem i terenem przeznaczonym do realizacji świadczeń przez Udzielającego Zamówienia w standardzie i na zasadach zgodnych z obowiązującymi przepisami,
 - c) prowadzenia dokumentacji dotyczącej wykonywanych świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia,
 - d) posiadania przez cały okres trwania umowy uprawnień do kierowania pojazdem wymagany przepisami prawa oraz innych dokumentów wymaganych przepisami prawa od kierowania ambulansem (dotyczy ratownika posiadającego uprawnienia do kierowanie pojazdem)
2. Przyjmujący Zamówienie, jeśli posiada odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdem zadeklarowane w ofercie zgłasza dyspozycyjność do wykonywania świadczeń jako ratownik medyczny z jednoczesnym wykonywaniem obowiązków prowadzącego pojazd uprzywilejowany do realizacji zadań Udzielającego Zamówienia.
 3. Przyjmujący Zamówienie realizuje świadczenia 12- lub 24-godzinne zgodnie z dyspozycją i wedle potrzeb Udzielającego Zamówienia.
 4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do ustalania a także dokonywania zmian:
 - a) czasu (dni, godzin) udzielania świadczeń przez poszczególne zespoły wyjazdowe,
 - b) składu zespołów oraz personelu współdziałającego z Udzielającym Zamówienia przy udzielaniu świadczeń,
 - c) miejsc udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie,
 - d) decyzję o tym, czy ratownik z uprawnieniami do prowadzenia pojazdu uprzywilejowanego prowadzi karetkę, podejmuje kierownik danego zespołu.
 5. Strony ustaliły, że „Szczegółowe Warunki Konkursu OFERT” (SWKO) wraz z załącznikami w zakresie w jakim regulują wzajemne zobowiązania umowne, włączone są do stosunku umownego łączącego strony.

§ 2

1. Prawo do zlecenia świadczeń Przyjmującemu Zamówienie, o którym mowa w § 1 posiadają ze strony Udzielającego Zamówienia osoby odpowiedzialne za realizację świadczeń oraz inne osoby upoważnione przez Udzielającego Zamówienia zwane dalej „osobami odpowiedzialnymi” tj. lekarz koordynator, kierownik lub osoba wyznaczona przez niego, w ramach której realizowana jest usługa objęta niniejszą umową.
2. Przyjmujący Zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem określającym miesięczny rozkład czasu udzielania świadczeń, ustalonym przez Udzielającego Zamówienie przed rozpoczęciem następnego miesiąca kalendarzowego wykonywania przedmiotu umowy.

Prezes Zarządu
Karetki Państwowe Ratownictwo Medyczne

Marzanna Karczonowska

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

- a) wykonywania świadczeń w miejscu i czasie wskazanym przez osoby odpowiedzialne za realizację świadczeń,
- b) wykonywania świadczeń w miejscu i czasie wskazanym przez dyspozytorów innych jednostek pogotowia ratunkowego w szczególnych przypadkach tj. zagrożenia życia pacjenta, wypadkach zbiorowych, epidemiach i katastrofach, po uzgodnieniu z dyspozytorem,
- c) wykonywania świadczeń zgodnie z kompetencjami, ze swoją najlepszą wiedzą, profesjonalnie, stosownie do określonych przez Udzielającego Zamówienia standardów i procedur wykonania;
- d) uwzględniania procedur wewnętrznych obowiązującego u Udzielającego Zamówienia;
- e) wykonywania funkcji kierownika zespołu podstawowego, a kierownika zespołu specjalistycznego w sytuacjach nagłych i tylko wtedy gdy będą na to pozwalać przepisy prawa.

2. Przyjmujący Zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych nie może świadczyć usług innych niż określone w umowie i nie może świadczyć usług na rzecz innych podmiotów świadczących usługi medyczne i pozamedyczne.

3. Przyjmującego Zamówienie obowiązuje zakaz przekazywania informacji o zgonach pacjentów podmiotom nieupoważnionym do otrzymywania takich informacji, w tym zakładom pogrzebowym.

4. Przyjmującego Zamówienie obowiązuje:

- a) zakaz pełnienia funkcji lub wykonywania zadań kierowniczych lub organizacyjnych u przedsiębiorcy prowadzącego konkurencyjną względem Udzielającego Zamówienie działalność gospodarczą, polegającą na organizowaniu lub świadczeniu usług zdrowotnych w razie wypadku, urazu, porodu, nagłego zachorowania lub pogorszenia stanu zdrowia powodujących zagrożenie życia, organizowaniu lub wykonywaniu usług transportu sanitarnego, a także organizowaniu lub świadczeniu innych usług dotyczących ochrony zdrowia wykonywanych przez Udzielającego Zamówienie, chyba, że Udzielający Zamówienia wyrazi na to zgodę w formie pisemnej przed podpisaniem umowy lub w trakcie trwania umowy,
- b) w czasie wykonywania swoich czynności zakaz świadczenia usług na rzecz innych podmiotów świadczących usługi szkoleniowe na podstawie wiedzy i materiałów otrzymanych lub przygotowanych na zlecenie przez Udzielającego Zamówienia chyba, że Udzielający Zamówienia wyrazi na to zgodę w formie pisemnej przed podpisaniem umowy lub w trakcie trwania umowy,
- c) zakaz pełnienia funkcji lub wykonywania zadań kierowniczych lub organizacyjnych u przedsiębiorcy prowadzącego konkurencyjną względem Udzielającego Zamówienia działalność gospodarczą, polegającą na organizowaniu zajęć szkoleniowych z zakresu

ratownictwa medycznego i pierwszej pomocy chyba, że Udzielający Zamówienia wyrazi na to zgodę w formie pisemnej przed podpisaniem umowy w trakcie trwania umowy,

- d) w czasie wykonywania swoich czynności zakaz świadczenia usług na rzecz innych podmiotów świadczących usługi w zakresie medycznego transportu sanitarnego i zabezpieczeń medycznych w rejonach operacyjnych Udzielającego Zamówienia chyba, że Udzielający Zamówienia wyrazi na to zgodę w formie pisemnej przed podpisaniem umowy lub w trakcie trwania umowy.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń w systemie 12 lub 24 godzinnym według ustalonego przez Udzielającego Zamówienia miesięcznego harmonogramu w dni robocze, niedziele i święta oraz inne dni wolne od pracy. Udzielający Zamówienia może wymagać w uzasadnionych przypadkach wykonywania świadczeń określonych w § 1 przez okres maksymalnie 48 godzin.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do punktualności udzielania świadczeń; zakończenie udzielania świadczeń zdrowotnych następuje według uzgodnionego harmonogramu lub w momencie powrotu z wyjazdu (jeżeli wyjazd powoduje przekroczenie ustalonego harmonogramu), dopiero po przekazaniu obowiązków kolejnej osobie podejmującej według harmonogramu udzielanie świadczeń.
3. Przyjmujący Zamówienie nie może pobierać opłat od pacjentów.
4. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość usług świadczonych na postawie niniejszej umowy. Przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie jest samodzielny i niezależny od Udzielającego Zamówienia w zakresie wyboru metody i zakresu udzielanego świadczenia oraz nadzoru nad czynnościami innego personelu pozostającego w trakcie udzielania świadczeń pod jego nadzorem, w przypadku kierowania pracą zespołu. W zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, na zasadach wynikających z przepisów o wykonywaniu zawodu ratownika medycznego, Przyjmujący Zamówienie ma prawo zlecania określonych czynności innym członkom personelu medycznego w przypadku kierowania pracą zespołu.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego udzielania świadczeń zgodnie z kwalifikacjami, aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi metodami i środkami oraz ze szczególną starannością oraz do racjonalnego wykorzystania sprzętu, aparatury i innych środków niezbędnych do udzielania pomocy medycznej oraz innych świadczeń.
2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej (podstawa prawna - Rozporządzenie Ministra Zdrowia dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania) Udzielającego Zamówienia.
3. Dokumentacja medyczna musi być prowadzona na bieżąco w sposób czytelny oraz w zakresie określonym przez przepisy prawa i Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do uczestnictwa w szkoleniach ogólnych, specjalistycznych stanowiskowych organizowanych przez Udzielającego Zamówienia,

Prezes Zarządu
Karetki Sztumskie Sp. z o.o.
[Podpis]
Krzysztof Kaczmarek

niezbędnych do udzielania świadczeń. Koszty szkolenia ponosi w całości Przyjmujący Zamówienie.

5. Przyjmujący Zamówienie w trakcie udzielania świadczeń i w celu zapewnienia sprawności wykonywanych świadczeń, jest zobowiązany do wykonywania procedur poleconych przez lekarza lub kierownika zespołu, którego ustala osoba odpowiedzialna za realizację świadczeń.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do noszenia podczas dyżuru umundurowania wg wzoru wskazanego przez Udzielającego Zamówienia zgodnie z dniem 17 grudnia 2019 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego, które mogą być udzielane przez ratownika medycznego Przyjmujący Zamówienie wyposaża się w umundurowanie we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Udzielający Zamówienia udostępni nieodpłatnie Przyjmującemu Zamówienie:
 - a) środki transportu sanitarnego wraz z paliwem oraz obsługę techniczną pojazdów,
 - b) aparaturę, sprzęt medyczny oraz inne sprzęty, środki i rzeczy stanowiące wyposażenie środków transportu sanitarnego oraz pomieszczeń,
 - c) środki farmaceutyczne i materiały medyczne, zgodnie z obowiązującymi standardami,
 - d) miejsca w pomieszczeniach socjalnych, w miarę istniejących warunków lokalowych.
8. Korzystanie z rzeczy i środków wymienionych w ust. 7 może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem umowy oraz w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu oraz nie obejmuje możliwości korzystania z nich przez osoby trzecie lub na rzecz osób trzecich nie otrzymujących świadczeń w ramach niniejszej umowy.
9. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do natychmiastowego informowania Udzielającego Zamówienia o każdym stwierdzonym fakcie zaginięcia lub zniszczenia rzeczy określonych w ust. 7.
10. Udzielający Zamówienia zgodnie z art. 41 ust. 5 ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi zobowiązuje się do finansowania badania i postępowania po ekspozycji zawodowej na materiał biologicznie zakaźny.
11. Badanie, o których mowa w ust. 10 będzie przeprowadzone będzie w ośrodku medycznym wskazanym przez Udzielającego Zamówienia.
12. Przyjmujący Zamówienie jest w pełni odpowiedzialny za zabezpieczenie oraz utrzymanie w pełnej gotowości sprawności i czystości karetki, znajdującego się w niej sprzętu (w powierzonym zakresie), a Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do utrzymania udostępnionych rzeczy w stanie umożliwiającym ich prawidłowe wykorzystanie.
13. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do organizacji napraw i bieżącej konserwacji udostępnionych rzeczy.
14. Na czas naprawy Udzielający Zamówienia zapewni środki zastępcze.
15. Ponowne stwierdzenie zaniedbań lub nieprawidłowości w realizacji, przez Przyjmującego Zamówienie może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy.
16. Przyjmujący Zamówienie w czasie udzielania świadczeń na warunkach określonych w niniejszej umowie nie jest pracownikiem Udzielającego Zamówienie w rozumieniu Kodeksu Pracy.
17. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w czasie trwania umowy posiadać aktualne badania lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania przedmiotu umowy.

18. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest na czas trwania umowy posiadać uprawnienia do kierowania pojazdem kategorii B zgodnie z aktualnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
19. W przypadku utraty ważności posiadanego orzeczenia lekarskiego podczas trwania umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia aktualnego orzeczenia lekarskiego nie później niż w dniu utraty ważności poprzedniego.


§ 6

- I. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność materialną w pełnej wysokości szkody za zniszczenie lub utratę udostępnionych rzeczy w przypadku, gdy Udzielający Zamówienia udowodni, że szkoda powstała z winy Przyjmującego Zamówienie, z zastrzeżeniem zdania drugiego. W przypadku powierzenia Przyjmującemu Zamówienie rzeczy do wyłącznego użytku, Udzielający Zamówienia korzysta z domniemania winy Przyjmującego Zamówienie.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do zwrotu rzeczy zniszczonych lub utraconych, w naturze w takim samym stanie użytkowym.
3. W przypadku braku możliwości dokonania zwrotu w naturze, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w wysokości ceny rynkowej danej rzeczy, obliczonej na dzień ustalenia odszkodowania. Za datę ustalenia odszkodowania uważa się dzień otrzymania przez Przyjmującego Zamówienie pisemnej informacji o fakcie zniszczenia lub utraty rzeczy.
4. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek, w terminie 14 dni od daty otrzymania ww. pisma dokonać zwrotu w naturze lub dokonać zapłaty odszkodowania Udzielającemu Zamówienia zapewni sprzęt zamienny.
5. W przypadku braku możliwości stwierdzenia winy Przyjmującego Zamówienie lub innego członka personelu, odpowiedzialność za szkodę wynikłą ze zniszczenia lub utraty udostępnionych rzeczy ponoszą w częściach równych wszyscy członkowie zespołu wyjazdowego lub wszystkie osoby wykonujące określone zadania na rzecz Udzielającego Zamówienia w czasie zaistnienia szkody.
6. W przypadku, gdy nie można precyzyjnie ustalić momentu zaistnienia szkody, odpowiedzialność materialną za szkodę wynikłą ze zniszczenia lub utraty udostępnionych rzeczy ponoszą w częściach równych członkowie wszystkich składów zespołu wyjazdowego lub wszystkie osoby wykonujące określone zadania na rzecz Udzielającego Zamówienia od momentu ostatniego używania danej rzeczy do momentu stwierdzenia szkody.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w ust. 5 i 6, odpowiednie zastosowanie mają ust. 1 -4.

§ 7

1. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad udzielaniem świadczeń i dokumentacją medyczną sprawuje Prezes Zarządu Udzielającego Zamówienia lub inne upoważnione osoby.
2. Pełną kontrolę nad organizacją udzielanych świadczeń sprawuje Prezes Zarządu Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia:

- a) sprawdzenie stanu trzeźwości lub niepozostawania pod wpływem środków psychoaktywnych – kontrola wykonywana jest przez odpowiednie organy powołane do wykonywania takich badań.
 - b) sposobu i jakości udzielania świadczeń i używania sprzętu medycznego,
 - c) prowadzenia dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej,
 - d) gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń.
4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli jakości udzielanych świadczeń w tym szczególnie świadczeń zdrowotnych w zakresie umiejętności zadeklarowanych w ofercie przez okres realizowania umowy.
 5. Przyjmujący Zamówienia podda się również kontroli NFZ i innych organów lub podmiotów w zakresie w jakim dotyczy ona usług świadczonych przez Przyjmującego Zamówienie.
 6. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek ściśle stosować się do procedur w przypadku udzielania świadczeń związanych z chorobą zakaźną, w tym również w zakresie przeciwdziałania COVID-19.
 7. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest ściśle przestrzegać zasad przetwarzania danych określonych w art. 5 ust.1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, oraz ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia wyżej wymienionych przepisów i ewentualnego udostępnienia danych osobowych pacjentów osobom nieuprawnionym.
 8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do chronienia przed dostępem osób nieuprawnionych informacji podlegających prawnej ochronie przetwarzanych w ramach obowiązków zleconych oraz metod ich zabezpieczania. Zakres chronionych informacji obejmuje w szczególności: dane osobowe pracowników, dane osobowe pacjentów oraz szczególne kategorie danych osobowych pacjentów tj. dane dotyczące zdrowia, a obowiązek ochrony informacji i metod jej zabezpieczania istnieje w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu. Sposób zabezpieczenia danych z uwzględnieniem postanowień i wymogów wskazanego poniżej rozporządzenia nastąpi na podstawie odrębnych ustaleń.
 9. Udzielający Zamówienie jako administrator danych osobowych w myśl art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuje, że dane osobowe Przyjmującego Zamówienie będą przetwarzane wyłącznie w celach i sposobach związanych z realizacją umowy. Osoby, których dane są przetwarzane przez Udzielającego Zamówienie, mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konsekwencją ich nie podania będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy.
 10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania:
 - a) przepisów i zasad bhp oraz zagrożeń występujących u Udzielającego Zamówienia,

Prezes Zarządu
Karetki Sztumskie sp. z o.o.

Marzanna Kaczunowska

- b) ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym i rozporządzeń wydanych na jej podstawie,
- c) przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia w zakresie dotyczącym wykonywanej usługi,
- d) przepisów określających prawa pacjenta oraz standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego Zamówienia.

§ 8

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność w związku z nienależytym wykonywaniem świadczeń zdrowotnych, jeżeli w wyniku tego powstała szkoda u osoby trzeciej lub u Udzielającego Zamówienia.
3. Udzielającemu Zamówienia przysługuje wobec Przyjmującego Zamówienie roszczenie regresowe w wysokości odpowiadającej kwotom do których zapłaty Udzielający Zamówienia był zobowiązany w szczególności zapłaconej przez Udzielającego Zamówienie osobie trzeciej z tytułu szkody wyrządzonej przez Przyjmującego Zamówienie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych lub kwoty, której Udzielający Zamówienia nie uzyskał lub musiał zapłacić podmiotowi finansującemu świadczenia zdrowotne w związku z nienależytym udzielaniem świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) zawarcia umowy dobrowolnego ubezpieczenia OC na warunkach określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert związanych z wykonywaniem czynności zawodowych ratownika medycznego, które są wykonywane w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie medycznych czynności ratunkowych i świadczeń zdrowotnych innych niż medyczne czynności ratunkowe, które mogą być udzielane przez ratownika medycznego (Dz. U. 2019, poz. 2478)
 - b) okazania oryginału umowy ubezpieczeniowej przy podpisywaniu umowy oraz dostarczenia kopii jako załącznika do niniejszej umowy,
 - c) utrzymywania przez okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz zakresu ubezpieczenia,
 - d) wznawiania umowy ubezpieczeniowej w dniu jej wygaśnięcia i przedłożenia Udzielającemu Zamówienia dokumentu na potwierdzenie tego faktu.
5. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek zabezpieczenia ciągłości i ważności polisy OC oraz sumy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie wykonujący jednocześnie obowiązki prowadzącego pojazd uprzywilejowany ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone z własnej winy przy wykonywaniu zleconych świadczeń w przypadku, gdy ubezpieczyciel odmówi wypłaty odszkodowania.

7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności, unikania wszelkiego działania, które mogłoby spowodować zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku ruchu drogowego.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy i nie ma prawa cedowania swoich obowiązków na inne osoby lub podmioty bez zgody Udzielającego Zamówienia wyrażonej na piśmie.
2. W przypadku zaistnienia obiektywnych okoliczności, niezależnych od Przyjmującego Zamówienie (np.: choroba), które uniemożliwiają realizację umowy zgodnie z ustalonym harmonogramem, Przyjmujący Zamówienie za zgodą Udzielającego Zamówienia ustala zastępstwo we własnym zakresie i przekazuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie, która posiada aktualną umowę tego samego rodzaju z Udzielającym Zamówienia.
3. Termin zawiadomienia o niemożliwości objęcia dyżuru wynosi:
 - a) w przypadkach losowych co najmniej 12 godz. przed zaplanowanym dyżurem,
 - b) w pozostałych przypadkach na 3 dni przed brakiem możliwości objęcia dyżuru.

§ 10

Udzielający Zamówienia określa minimalną i maksymalną liczbę godzin w zależności od swoich potrzeb.

§ 11

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących stosowanych przez Udzielającego Zamówienia organizacji wykonywania świadczeń oraz sposobu prowadzenia działalności, a także wszelkich danych dotyczących pacjentów.

§ 12

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2022 r.

§ 13

1. Udzielający Zamówienia może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
 - a) przekazywania przez Przyjmującego Zamówienie informacji o zgonach pacjentów i stanie zdrowia pacjentów do jednostek nieuprawnionych do otrzymywania takich informacji (m.in. zakładów pogrzebowych), naruszenia ochrony danych osobowych pacjenta.
 - b) wykonywania świadczeń na rzecz innych podmiotów świadczących usługi medyczne bez zgody Udzielającego Zamówienia,
 - c) niestawienie się na wyznaczony grafik dyżur,
 - d) samowolnego zaprzestania wykonywania świadczeń,
 - e) pobierania opłat od pacjenta;


- f) utraty uprawnień do wykonywania zawodu.
2. W przypadku naruszenia zasad i obowiązków przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia może wypowiedzieć umowę oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
 3. Umowa może zostać wypowiedziana bez zachowania terminów wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) wskutek oświadczenia woli jednej ze Stron, gdy druga strona rażąco naruszyła istotne postanowienia umowy. Za rażące naruszenie istotnych postanowień umowy przez Przyjmującego Zamówienie strony uznają w szczególności naruszenie wskazane w § 4 ust. 3, § 5 ust. 17 i 18, § 8 ust. 4 oraz § 16 ust.1 umowy.
 4. Udzielający Zamówienia może wypowiedzieć umowę w całości (w części) za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku gdy zaistnieją okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze kontynuowanie umowy, w szczególności:
 - a. rozwiązanie umowy (części umowy) na świadczenia zdrowotne w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia lub dysponentami ratownictwa medycznego;
 - b. zmniejszenie zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia wobec Udzielającego Zamówienia na kolejny okres rozliczeniowy w zakresie objętym niniejszą umową.
 5. Udzielający Zamówienia ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli dane zawarte w ofercie okażą się nieprawdziwe.
 6. Przyjmujący Zamówienie może wypowiedzieć umowę z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca jeśli:
 - a. Udzielający Zamówienia dopuści się zwłoki z zapłatą wynagrodzenia za dwa kolejne miesiące – nie dotyczy to sytuacji gdy wypłata części lub całości wynagrodzenia zależna jest od NFZ lub innego organu;
 - b. jeśli dojdzie do innych ważnych powodów, skutkujących potrzebą wypowiedzenia umowy przez Przyjmującego Zlecenie.

Wypowiedzenie z ust. 6 musi zostać uzasadnione. Brak uzasadnienia wyklucza jego skuteczność.

7. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

§ 14

1. Za wykonane czynności Udzielający Zamówienia zobowiązuje się wypłacić Przyjmującemu Zamówienie należności z tytułu udzielania świadczeń określonych umową w systemie PRM jako ratownik medyczny 46,15 zł brutto za jedną godzinę zarówno w dni robocze, niedziele, święta, inne dni wolne od pracy i porę nocną.
Stawka godzinowa obejmuje dodatek ministerialny, natomiast nie obejmuje dodatku wyjazdowego wynikającego z art. 99b ustawy o działalności leczniczej.
2. Kwota należności ustalona zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 obejmuje wszystkie świadczone usługi, o których mowa w § 1 umowy. W przypadku niewykonania w danym miesiącu liczby godzin zaproponowanych w ofercie lub ustalonych w harmonogramie

Prezes Zarządu
Karetki Sztumskiej Sp. z o.o.

Marzanna Karczenowska

Przyjmującemu Zamówienie nie przysługują żadne roszczenia. Wynagrodzenie przysługuje za wykonane świadczenia.


3. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w umowie w przypadku zmiany umowy z dysponentem środków na działanie systemu ratownictwa medycznego powodującej zwiększenie/zmniejszenie zobowiązań, czy też zwiększenie/zmniejszenie cen za świadczenia objęte przedmiotową umową lub w przypadku gdy dojdzie do przyznania wzrostu wynagrodzeń, dodatków lub innych dedykowanych środków na wzrost wynagrodzeń przewidzianych przepisami prawa lub innymi aktami lub poleceniami.
4. Przyjmujący Zamówienie nie może żądać większej zapłaty jeżeli wykonał czynności wykraczające poza zakres niniejszej umowy bez uzyskania stosownej zgody wyrażonej na piśmie.
5. Zapłata za świadczenia następuje wyłącznie na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie nie później niż do 5. dnia miesiąca następnego przedkłada Udzielającemu Zamówienia miesięczne zestawienie wykonanych świadczeń wraz z fakturą.
7. Wypłata należności następuje na podstawie miesięcznego zestawienia wykonanych świadczeń i na jego podstawie, poprawnie sporządzonej faktury, przedłożonego Udzielającemu Zamówienia przez Przyjmującego Zamówienie.
8. Wypłata wynagrodzenia następuje w terminie do 20. dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie.
9. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar wynikających z umowy, i kar (innych obciążeń) nałożonych przez np.: NFZ w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, z faktur wystawionych przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 15

Przyjmujący Zamówienie osobiście rozlicza się z należności publicznoprawnych w szczególności z Urzędem Skarbowym z podatku dochodowego i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z tytułu składek na ubezpieczenia emerytalne, rentowe, zdrowotne i wypadkowe.

§ 16

1. Przyjmujący Zamówienie może być obciążony karą umowną za nie przestrzeganie i nie wykonanie ustalonych warunków umowy i zadań w wysokości do 10 % miesięcznego wynagrodzenia w przypadku :
 - a. pozostawiania nieuporządkowanego stanowiska do wykonywania świadczeń po każdorazowym powrocie z wyjazdu,
 - b. nieprzestrzeganie procedur określonych dla zespołów wyjazdowych,
 - c. spóźnienia się Przyjmującego Zamówienie do wykonywania przedmiotu umowy (ponad godziny określone harmonogramem)/opóźnienia wyjazdu,
 - d. zachowania niezgodnego z zasadami etyki oraz z ogólnie przyjętymi normami społecznymi,
 - e. za każdy stwierdzony przez bezpośredniego przełożonego przypadek wykonywania świadczeń zdrowotnych bez wymaganego umundurowania,
 - f. uzasadnionej skargi pacjenta lub kontrahenta Udzielającego Zamówienie,

Prezes Zarządu
Karetki Szumarskiej Sp. z o.o.

Marzanna Kaczmarek

- g. utrudniania przeprowadzenia kontroli osobom działającym w imieniu Udzielającego Zamówienia,
 - h. braku lub nie w pełni prowadzonej dokumentacji,
 - i. nienależytej realizacji umowy, tj. w szczególności wykazanie w fakturach/rachunkach i sprawozdaniach większej liczby świadczeń niż faktycznie udzielono lub realizację świadczeń niezgodnie z określonymi wymogami,
 - j. nieterminowej realizacji lub brak realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych,
 - k. przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych bez podania przyczyny i uzyskania zgody Udzielającego Zamówienia.
2. W przypadku gdy szkoda powstała przewyższa ustanowioną karę umowną, Udzielający Zamówienia ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 3. O wymierzeniu kary każdorazowo Przyjmujący Zamówienie będzie poinformowany w formie pisemnej.
 4. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie kwot kar umownych z bieżących jego należności.
 5. W przypadku braku możliwości potrącenia kwot w sposób, o którym mowa w ust. 4, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie określonym w nocie obciążeniowej wystawionej przez Udzielającego Zamówienia.

§ 17

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych oraz przekazywanie niezbędnych danych do uprawnionych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów podmiotów w szczególności Narodowego Funduszu Zdrowia, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i innych instytucji (kontrahentów), które wymagają takich danych w związku z przeprowadzanymi konkursami na udzielanie świadczeń zdrowotnych lub w związku z istniejącymi umowami na świadczenia.

§ 19

Warunki niniejszej umowy są objęte tajemnicą i ujawnianie ich skutkować będzie rozwiązaniem umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 20

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący Zamówienie


Udzielający zamówienia

Prezes Zarządu
Karetki Sztumskie sp. z o.o.

Marzanna Kozłowska

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych jest spółka Karetki Sztumskie sp. z o.o.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikających m.in. z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
 - c) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody,
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą udostępniane na podstawie obowiązujących przepisów prawa upoważnionym podmiotom, w szczególności organom ścigania i wymiaru sprawiedliwości, Narodowemu Funduszowi Zdrowia, w ramach umów podwykonawstwa oraz podmiotom upoważnionym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych. Pani/Pana dane osobowe w wersji elektronicznej będą przekazywane także do Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego, którego administratorem jest właściwy minister do spraw zdrowia.
5. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego 4 lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Administratora danych do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z wyżej wymienionych aktów prawnych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem — w granicach określonych przepisami prawa. Posiada Pani/Pan także prawo do usunięcia danych udostępnionych na podstawie zgody. W celu skorzystania z praw, o których mowa należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontraktowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest fakultatywne . Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy z Karetki Sztumskie sp. z o.o.
9. Gdy uzna Pan/Pani, że Karetki Sztumskie sp. z o.o., jako administrator danych, przetwarza je w sposób naruszający przepisy RODO ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Prezes Zarządu
Karetki Sztumskie spółka z o.o.

Marzanna Kaczenowska