

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ
ZDROWOTNYCH PRZEZ: PIELĘGNIARKI/PIELĘGNIARZY SYSTEMU (W TYM Z
UPRAWNIENIAMI DO PROWADZENIA POJAZDÓW UPrzyWILEJOWANYCH) W
ZESPOŁACH RATOWNICTWA MEDYCZNEGO (KO/01/2023)**

Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/pielęgniarzy systemu (w tym z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych) w zespołach ratownictwa medycznego (KO/01/2023) (dalej jako "Konkurs") będzie prowadzony na podstawie przepisów art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, oraz przepisów art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, 147-150, 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert (dalej jako „SWKO”), innych obowiązujących przepisów prawa. oraz regulamin konkursu ofert o udzielenie świadczeń zdrowotnych.

I. Udzielający Zamówienia

Karetki Sztumskie spółka z o.o. z siedzibą w Sztumie pod adresem ul. Reja 12, 82-400 Sztum, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000771767, NIP: 5792269423, kapitał zakładowy w wysokości 5000 zł, zwana dalej „Udzielającym Zamówienia” lub „Zamawiającym”.

II. Przedmiot Konkursu - Zamówienie

1. Zamówieniem jest objęte udzielanie świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/pielęgniarzy systemu (w tym z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych) w zespołach ratownictwa medycznego w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

Kod CPV: 85121000-3 – Usługi medyczne

Kod CPV: 85141000-9 – Usługi świadczone przez personel medyczny

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie ratownictwa medycznego w zespołach wyjazdowych – specjalistycznych i podstawowych

2. Realizacja przedmiotu zamówienia polega na:

- 1) wykonywaniu kompleksowych świadczeń zdrowotnych, w tym podejmowaniu medycznych działań ratowniczych przez pielęgniarkę/pielęgniarza systemu w specjalistycznych i podstawowych zespołach ratownictwa medycznego (zespół „S”, zespół „P”)
- 2) pozostawaniu w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w razie wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń.

3. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem Konkursu jest miejsce stacjonowania zespołów wyjazdowych ratownictwa medycznego zlokalizowanych w obrębie rejonu operacyjnego.

Obszar działania zespołów ratownictwa medycznego: zgodnie z Planem Działania dla Województwa Pomorskiego.

III. Wymagania konieczne dla przyjmującego zamówienie zwanego dalej „Przyjmującym Zamówienie” lub „Oferentem”:

1. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o *działalności leczniczej* zamówienie w ramach Konkursu może być udzielone osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych – usług pielęgniarskich (w tym z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych) w zespołach ratownictwa medycznego, potwierdzonych dokumentami świadczącymi o uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji w zakresie w jakim Przyjmujący Zamówienie przystępuje do Konkursu.
2. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego Zamówienie.
3. Do Konkursu stosuje się art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o *działalności leczniczej*, tj. z dnia 24 lutego 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 633) i Regulamin konkursu ofert na udzielanie świadczenia zdrowotnego wykonywanego przez pielęgniarki/pielęgniarzy systemu w zespołach ratownictwa medycznego, zwany dalej „Regulaminem”.
4. Przyjmujący Zamówienie, zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie oraz na zasadach określonych w umowie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne przez pielęgniarki lub pielęgniarzy systemu, zwaną dalej „Umową”, której wzór stanowi załącznik do SWKO, a Udzielający Zamówienia do zapłaty za udzielanie tych świadczeń.
5. Porównanie ofert w toku Konkursu obejmuje w szczególności: ciągłość, kompleksowość, dostępność, jakość udzielanych świadczeń, kwalifikacje personelu.
6. Oferentem może być podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem wymaganych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych usług pielęgniarskich w zespołach ratownictwa medycznego, prowadząca w tym zakresie działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 06 marca 2018 r. - *Prawo przedsiębiorców* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162. 2019 r., poz. 1292 z póź.zm.).
7. Do Konkursu mogą przystąpić wyłącznie osoby spełniające wymagania określone w przepisach szczególnych oraz SWKO.
8. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu otwarcia ofert, zmiany terminu rozstrzygnięcia postępowania konkursowego.
9. W sprawach nieuregulowanych w SWKO stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent składa ofertę na Konkurs ofert na udzielanie świadczenia zdrowotnego wykonywanego przez pielęgniarki/pielęgniarzy systemu (w tym z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych) w zespołach ratownictwa medycznego (KO/01/2023), zwaną dalej „Ofertą” zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO.
2. Każdy Oferent może złożyć jedną pisemną Ofertę.
3. Oferta Oferenta, który złoży więcej niż jedną Ofertę w ramach Konkursu zostanie odrzucona z Konkursu.

2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.
4. Ofertę należy przygotować na druku „Oferta”, stanowiącym załącznik do SWKO. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta”, stanowiący załącznik do SWKO.
5. Oferta — pod rygorem jej odrzucenia — powinna być napisana w języku polskim.
6. Każda zapisana strona Oferty powinna być ponumerowana, parafowana przez osobę podpisującą Ofertę.
7. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, nadane drogą faksu lub e-mail, niezależnie od daty nadania, zostaną odrzucone.
8. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
9. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisem:

**Konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/pielęgniarzy systemu
(w tym z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych) w zespołach
ratownictwa medycznego (KO/01/2023)**

Imię i nazwisko, adres Oferenta

Nie otwierać przed dniem otwarcia Ofert

Liczba stron (określić ile zapisanych stron znajduje się w kopercie)

9. Oferta pod rygorem odrzucenia musi zawierać wszystkie wymagane w SWKO dokumenty wymienione w rozdziale IV. Dokumenty należy przedstawić w postaci kserokopii - poświadczenia, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzony imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do podpisania Oferty.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
11. Ofertę przed upływem terminu składania Ofert można zmienić lub wycofać.
12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla Oferty, z tym, że koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Cofnięcie” lub w jakikolwiek inny sposób pozwalający na identyfikację zmiany lub cofnięcia Oferty.
13. Udzielający Zamówienia może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Udzielający Zamówienia nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
14. Odrzuca się ofertę:
 - a) złożoną przez Oferenta po terminie,
 - b) nadane drogą faksu lub e-mail, niezależnie od daty nadania,
 - c) zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - d) jeżeli Oferent nie określi przedmiotu Oferty lub nie podał ceny świadczeń zdrowotnych.

- e) jeżeli Oferent nie przedłożył kompletnej i prawidłowej Oferty i pomimo wezwania do uzupełnienia braków Oferent nie wykonał prawidłowo wezwania;
 - f) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych prawem lub przez Udzielającego Zamówienia w ogłoszeniu o konkursie lub w SWKO.
15. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy Oferta zawiera braki formalne, Udzielający Zamówienia wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia Oferty.
16. O odrzuceniu Oferty z Konkursu Udzielający Zamówienia powiadomi niezwłocznie Oferenta.

V. Wymagania formalno-prawne w odniesieniu do Oferenta:

1. Oferent ubiegający się o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie usług pielęgniarskich w zespołach ratownictwa medycznego jest zobowiązany do złożenia:
- 1) Oferty wg ustalonego wzoru, oświadczenia Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, projektem umowy i SWKO, przedstawionego przez Udzielającego Zamówienia
 - 2) Przebiegu pracy zawodowej (CV)
 - 3) Oraz poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta kserokopie dokumentów dot. kwalifikacji zawodowych wynikających m. in. z art. 3 pkt 6) ustawy z dnia 08 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1720,1733), osób, które będą udzielały świadczeń w postaci:
 - a) dokumentu potwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego pielęgniarki lub pielęgniarza;
 - b) dyplomu posiadanych specjalizacji lub innych odpowiednich dokumentów potwierdzających uprawnienie do wykonywania czynności jako pielęgniarka lub pielęgniarz systemu:
 - dokument potwierdzający tytuł specjalisty lub specjalizowanie się w dziedzinie pielęgniarstwa ratunkowego, anestezjologii i intensywnej opieki, chirurgii, kardiologii, pediatrii lub posiadać kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa ratunkowego, anestezjologii i intensywnej opieki, chirurgii, kardiologii, pediatrii,
 - lub
 - dokument potwierdzający posiadanie ukończonego kursu kwalifikacyjnego w dziedzinie pielęgniarstwa ratunkowego, anestezjologii i intensywnej opieki, chirurgii, kardiologii, pediatrii oraz dokument potwierdzający posiadanie co najmniej 3-letniego stażu pracy w oddziałach tych specjalności, oddziałach pomocy doraźnej, izbach przyjęć lub pogotowiu ratunkowym.
 - c) prawa do wykonywania zawodu,
 - d) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do kierowania pojazdem uprzywilejowanym, jeśli posiada.
 - e) zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,

- f) zaświadczenia o wpisie od ewidencji działalności gospodarczej lub wydruku CEIDG,
 - g) aktualnego badania profilaktycznego,
 - h) aktualnego orzeczenia lekarskiego z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - i) aktualnej polisy ubezpieczeniowej ubezpieczenia OC w zakresie wykonywania czynności zawodowych na warunkach określonych w art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej*.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 mogą być przedłożone w formie kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
3. Oferent jest zobowiązany do posiadania umundurowania zgodnego z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego.

VI. Uszczegółowienie przedmiotu Konkursu

Określenie przedmiotu Konkursu:

1. Zakres udzielania świadczeń zdrowotnych w zespołach ratownictwa medycznego obejmuje:
- a) zapewnienie kompleksowości świadczeń zdrowotnych w tym podejmowaniu medycznych działań ratowniczych,
 - b) przejęcia roli kierownika zespołu ratownictwa medycznego w zespole podstawowym lub specjalistycznym, jeśli pozwalają na to przepisy prawa,
 - c) współdziałanie w zespole medycznym oraz z innymi podmiotami leczniczymi, a także służbami takimi jak: Państwowa Straż Pożarna, Policja, MOPS, PCK, itp.,
 - d) przestrzeganie podstawowych wytycznych ratownictwa medycznego, innych procedur, regulaminów, w tym regulaminu organizacyjnego i zarządzeń wewnętrznych Udzielającego Zamówienia;
 - e) przestrzeganie i stosowanie procedur przyjętych u Udzielającego Zamówienia,
 - e) wykonywanie zadań określonych przez kierownika zespołu,
 - f) rozpoczynanie wykonywania świadczeń zgodnie z ustalonym harmonogramem dyżurów,
 - g) dbanie o czystość i porządek w ambulansie i w pomieszczeniach socjalnych, prawidłowe postępowanie z odpadami medycznymi,
 - h) używanie odzieży ochronnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego¹⁷
 - i) zgłoszenie dyspozytorowi gotowości do objęcia dyżuru, potwierdzenie w sposób przyjęty u Udzielającego Zamówienia swojej obecności,
 - j) w przypadku braku możliwości objęcia dyżuru, zapewnienie zastępstwa personelem uprawnionym do realizacji świadczeń

- k) zawiadomienie o okoliczności wspomnianej wyżej w przypadkach losowych co najmniej 12 godzin przed zaplanowanym dyżurem, w pozostałych przypadkach na trzy dni przed brakiem możliwości objęcia dyżuru,
 - l) niepodjęcie pracy będąc w stanie nietrzeźwości, tj. po spożyciu alkoholu albo innego środka psychoaktywnego, niepalenie papierosów (obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu we wszystkich pojazdach należących do Udzielającego Zamówienia),
 - m) po udzieleniu pomocy Przyjmujący Zamówienie wypełnia kartę zlecenia wyjazdu oraz kartę medycznych czynności ratunkowych w systemach informatycznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia, następnie drukuje i potwierdza własnoręcznym podpisem i przystawia imienną pieczęć.
 - n) po skończonej akcji ratowniczej Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest sprawdzić i dopilnować, by sprzęt medyczny, leki i inne materiały w całości zostały zabrane z miejsca akcji ratowniczej oraz należyce uporządkować i zabezpieczyć, poddać dezynfekcji i sterylizacji narzędzia i sprzęt medyczny zgodnie z obowiązującymi zasadami,
 - o) zgłoszenie ukończenia dyżuru, z tym że nie wolno zaprzestać wykonywania świadczeń po upływie czasu wyznaczonego harmonogramem dyżurów bez zgłoszenia się zmiennika.
2. Udzielający Zamówienia udostępni pomieszczenia socjalne na czas wykonywania świadczeń.
 3. Udzielający Zamówienia zapewni środek transportu, niezbędny sprzęt medyczny oraz leki zgodne ze standardami dla wykonywania czynności określonych w ust. 1.
 4. Oferent, w przypadku wygrania Konkursu i świadczenia usług na rzecz Udzielającego Zamówienia, nie będzie mógł prowadzić działalności konkurencyjnej wobec Udzielającego Zamówienia, ani świadczyć pracy w ramach stosunku pracy lub na innej podstawie na rzecz podmiotu prowadzącego działalność w zakresie działalności statutowej Udzielającego Zamówienia chyba, że Udzielający Zamówienia wyrazi na to zgodę w formie pisemnej. Niezastosowanie się do niniejszych wymogów skutkować będzie natychmiastowym rozwiązaniem zawartej Umowy z Udzielającym Zamówienia.
 5. Oferent zobowiązuje się do uczestnictwa w kursach i szkoleniach wskazanych lub organizowanych przez Udzielającego Zamówienia, podnoszących kwalifikacje na danym stanowisku. Koszty szkolenia ponosi Przyjmujący Zamówienie.
 6. Umowy będą zawarte na czas określony od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2026 r.
 7. Oferowane stawki należności za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych nie mogą być wyższe niż:
 - a) z tytułu udzielania świadczeń określonych umową w systemie PRM jako ratownik medyczny w wysokości **zł brutto** za jedną godzinę zarówno w dni robocze, niedziele, święta i porę nocną, z uwzględnieniem, że w stawce ujęto dodatek ministerialny,
 - b) stawka nie obejmuje dodatku wyjazdowego wskazanego w art. 99b z dnia 15 kwietnia 2011 r. o *działalności leczniczej*, tj. z dnia 24 lutego 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 633) oraz dodatku lojalnościowego
 8. Udzielający zamówienia udzieli zamówienia pielęgniarkom ZRM o różnej miesięcznej dyspozycji czasowej, o ile cena danej oferty będzie się mieściła w kwocie, którą Udzielający zamówienia zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 9. Udzielający zamówienia dysponuje do wypracowania przez lekarzy ZRM średniomiesięcznie pulą 320 godzin w ramach dyżurów pielęgniarskich wynoszących 12 godzin lub 24 godziny (od godz. 7.30

do 19.30 do 7.30) – w 1-miesięcznych okresach rozliczeniowych, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego Zamówienia w uzgodnieniu z Przyjmującym Zamówienie.

10. Liczba godzin dyżuru może ulec zmianie po uzgodnieniu przez Strony.
11. Szacowana liczba zawarcia umów wynosi 4, z zastrzeżeniem jej zwiększenia z uwagi na konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych w przedmiocie konkursu.
8. Rozliczenia finansowe między Udzielającym Zamówienia a Oferentem będą dokonywane w PLN.

VII. Zasady oceny Ofert

1. Zamawiający wyłoni Oferenta, którego Oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWKO oraz takiego, który przedstawi jak najkorzystniejszą cenę za 1 godzinę udzielania świadczeń.
2. Kryteria oceny Ofert:
 - a) najkorzystniejsza cena za usługę - 70%
 - b) dyspozycyjność (liczba godzin propozycji dyżurowych w miesiącu) - 30%

Ocena wg wzorów

najniższa cena ze wszystkich ofert

_____ x 100 pkt x 70 % kryterium

cena podana w ocenianej ofercie

ilość godzin podanych w ocenianej ofercie

_____ x 100 pkt x 30 % kryterium

najwyższa ilość godzin ze wszystkich ofert

VIII. Termin i miejsce składania Ofert

1. Ofertę w zamkniętej/zaklejonej kopercie opatrzonej napisami jak w **rozdziale III SWKO** należy złożyć do dnia 18.12.2023 r. do godz. 10.00 w sekretariacie Udzielającego Zamówienie **pod adresem: ul. M. Reja 12, 82-400 Sztum.**
2. Na swoje życzenie Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia Oferty wraz z numerem jakim została oznakowana Oferta.
3. Za datę złożenia uznaje się dzień i godzinę kiedy Oferta dotrze do sekretariatu Udzielającego Zamówienia (czyli dzień i godzinę odbioru oferty przez pracownika sekretariatu) oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

IX. Tryb udzielenia wyjaśnień w sprawach dotyczących SWKO oraz Konkursu:

1. Przed wyznaczonym terminem do składania Ofert, oferent może zwracać się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWKO, sposobem przygotowania i złożenia Oferty — kierując swoje zapytanie na piśmie. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom bez wskazania źródła zapytania. Udzielający Zamówienia nie ma

obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania do SWKO w wypadku ich złożenia w terminie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia Ofert.

2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający Zamówienia i Oferenci przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem, że pytania mogą zostać składane w formie elektronicznej. Do kontaktu z Oferentami w sprawach jw. upoważnieni są: Prezes Agnieszka Józwik, nr tel. 606 440 292

E-mail do kontaktu: biuro@karetki-sztumskie.pl

3. Odpowiedzi na pytania zostaną wywieszane w siedzibie Udzielającego Zamówienia, stronie internetowej tj. <https://www.karetki-sztumskie.pl>, w zakładce Zamówienia, Postępowania Konkursowe oraz w BIP.

X. Tryb wprowadzania ewentualnych zmian w SWKO

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania Ofert Udzielający Zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SWKO.
2. O każdej zmianie Udzielający Zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania poprzez ogłoszenie w siedzibie Udzielającego Zamówienia, stronie internetowej tj. <https://www.karetki-sztumskie.pl>, w zakładce Zamówienia, Postępowania Konkursowe oraz w BIP.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji Oferty, Udzielający Zamówienia może przedłużyć termin składania Ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania — Oferenta i Udzielającego Zamówienia będą podlegały **nowemu terminowi**.

XI. Termin związania warunkami Oferty

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XII. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego Zamówienia dnia 18.12.2023 r. o godz. 12.00.

XIII. Obowiązki Udzielającego Zamówienia

1. Udzielający Zamówienia po otwarciu ofert, w obecności wszystkich przybyłych Oferentów przekaze uczestnikom postępowania konkursowego informacje dotyczące:
 - **nazwy (imię i nazwisko) Oferenta**
 - **stawki i dostępności godzinowej wskazanej w Ofercie**
2. Udzielający Zamówienia po zatwierdzeniu wyników Konkursu wywiesi jego wyniki w siedzibie Udzielającego Zamówienia, stronie internetowej tj. <https://www.karetki-sztumskie.pl>, w zakładce Zamówienia, Postępowania Konkursowe oraz w BIP, w tym w szczególności:
 - a) nazwę Oferentów, których Oferty uznano za najkorzystniejsze;

- b) uzasadnienie wyboru Ofert;
3. Oferenci, których oferty uznano za najkorzystniejsze zostaną powiadomieni o wyborze i terminie zawarcia Umowy po zakończeniu Konkursu i akceptacji wyników Konkursu przez Kierownika Udzielającego Zamówienia, tj. Prezesa Zarządu Agnieszkę Józwik .

XIV. Istotne postanowienia Umowy

1. W przypadku przyjęcia oferty umowa z Zamawiającym zawarta będzie **od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2026 r.**
2. Szczegółowe warunki udzielania świadczeń zdrowotnych zostaną zawarte w umowie o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne przez pielęgniarkę lub pielęgniarza systemu (w tym z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych), pomiędzy Udzielającym Zamówienia, a Przyjmującym Zamówienie, (**wzór umowy stanowi załącznik do SWKO**).
3. Ze szczegółowymi warunkami Konkursu oraz materiałami informacyjnymi o przedmiocie Konkursu, regulaminem przeprowadzania konkursu, wzorem umowy i formularzem ofertowym, zainteresowani mogą zapoznać w siedzibie Udzielającego Zamówienia, stronie internetowej tj. <https://www.karetki-sztumskie.pl>, w zakładce Zamówienia, Postępowania Konkursowe oraz w BIP.

XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. W przypadku braku protestów, odwołań, Oferenci którzy złożyli najkorzystniejsze Oferty zobowiązani są podpisać Umowę.
2. Udzielający Zamówienia wskaże termin i miejsce podpisania Umowy Przyjmującemu Zamówienie, którego oferta została wybrana. Dwukrotne niestawienie się w wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienie terminie do podpisania umowy, będzie oznaczało uchylenie się od zawarcia Umowy.

XVI. Prawo Oferentów do wniesienia odwołania i protestu

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad prowadzenia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze (protest i odwołanie) na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) niedokonanie wyboru oferenta;
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych
4. W toku postępowania, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
6. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienia:
9. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
10. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezesa Udzielającego zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

XVII. Unieważnienie postępowania

1. Prezes Udzielającego zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:

- a) nie wpłynęła żadna oferta;
- b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
- c) odrzucono wszystkie oferty;
- d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie umowy na świadczenie zdrowotne w niniejszym postępowaniu;
- e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

Prezes Zarządu
Karetki Sztumskie Spółka z o.o.

Agnieszka Józwiak